

2024年1月21日
東京都・自治労会館・WEB

第24回自治労青年女性中央大交流集会 第2回実行委員会 議案・資料

- 開 会
- あいさつ
- 経過報告
- 協 議
 - (1) 各県の取り組み状況について
 - (2) 専門班体制について
 - (3) 参加者の集約について
 - (4) 座長養成講座、音楽活動家、教宣担当者養成講座について
 - (5) 文化交流について
 - (6) 集会ポスターについて
 - (7) その他
 - (8) 参考
 - (9) 今後の日程

1 この間の経過報告

(1) 第1回実行委員会

日 時 2023年11月24日

内 容 自治労会館及びWEBにて開催し、①実行委員会の発足 ②事務局体制の発足 ③第24回自治労青年女性中央大交流集会の開催要綱(案)④各県実行委員会体制の早期設立等について協議を行いました。

(2) 第2回常任実行委員会

日 時 2024年1月21日

内 容 WEBにて開催し、①第24回自治労青年女性中央大交流集会開催要綱 ②各県の取り組み状況について ③専門班体制について ④参加者の集約について ⑤座長養成講座、音楽活動家、教宣担当者養成講座について ⑥文化交流について などについて協議を行いました。

2 協議事項

(1) 各県の取り組み状況について

各県の実行委員会体制や実行委員会、学習会などの事前事後の取り組み予定や各県の課題など、現在常任委員を通じて調査を行っています。ご協力願います。

次回の実行委員会において共有予定です。

(2) 専門班体制について

①本部青年部・女性部常任委員会の専門班体制は下記のとおりとします。

専門班	女性部	青年部
運 営	東北・四国	北海道 北信 関東甲
車 両		九州
文 化	関東甲、近畿、中国、九州	東北、近畿
教 宣	北海道、北信、東海	四国、東海、中国

②各専門班の今後の計画について、専門班会議等を開催し、決定します。

各県への専門班への派遣要請等についても、各専門班の計画に基づき別途要請します。

(3) 参加者の集約について

① 参加者集約日

別紙「参加報告書(個人)」「参加申込書(県)」(案)による集約とします。

(別途整理して発文で通知します。)

【参加者集約日程】

2月29日（木） 第1次参加者集約【参加者の概数を確定】

3月29日（金） 第2次参加者集約【追加要請分の確定】

4月12日（金） 最終参加者集約・職種変更締め切り【締切以降の参加者入れ替えは不可】

※ 宿舍割り振りは5月中を目途に各県に報告します。

※ 4月12日時点において分散会の割り振り作業を開始します。

② 最終報告確認

参加者については、4月12日（金）正午を参加者最終報告期限日と定め、当該日時点における参加者人数に基づき集会運営経費に係る参加費の納入請求を行います。

※ 職種別分散会の割り振り作業が混乱をきたしますので、参加者の入れ替え（キャンセル者の県本部 No.に追加者の名前を入れ替え、又は追加者を既に名簿にある同じ単組の県本部 No.の次に追加する等）は行わないでください。

③ 不参加者名簿による報告

4月12日（金）の参加者最終報告以降にキャンセルが発生した場合は、別紙「不参加者名簿」による報告を徹底してください。

※ 4月12日（金）の参加者最終報告以降は、分散会編成及び宿泊先編成作業に影響が出るため、原則として追加は受け付けませんので、締め切りに注意してください。

（4）座長養成講座、音楽活動家養成講座、教宣担当者養成講座について

職種別反合理化分散会での座長の視点を学ぶための「座長」養成講座、文化交流の充実と働く者の文化・表現活動を強化するための「文化・音楽活動家」養成講座、教宣紙を作成するにあたっての重要な視点や考え方、基本的なレイアウト、記事作りのために必要な議論方法等を学ぶため、「教宣担当者」養成講座を次のとおり開催します。

日 程 3月1日（金）13:00～3月3日（日）12:30までを予定

（詳細は別途发文予定です。）

場 所 自治労会館（音楽・文化養成の場合で楽器を使用する場合は別会場移動）

(5) 文化交流としての構成しについて

各県の取り組みについて、構成詩を通じて運動交流をはかっていくために、3地連から文化発表を行います。発表地連は、次のとおりです。

◆東北地連

◆四国地連

◆九州地連

なお、詳細等については地連常任を通じてまたご連絡させていただきます。

(6) 集会ポスターについて

現在申し込みがきており、選考中です。

作成次第、各県に配布します。

※発送時期等についてはまた別途ご連絡します。

(7) その他

① 実行委員会ニュースについて、

- ・各県単組数×2+30枚程度を基準に配布します。
- ・各県・単組で増し刷りをして活用をお願いします。
- ・毎号、発文でpdfを配信します。

(8) 参考

①現時点での集会における日程(案) (変更する場合があります)

6月14日【1日目】

- 10:00 現地実行委員会・県代表者会議
- 11:00 現地受付開始
- 14:00 開会集会(あいさつ、基調提起、基調講演 など)
- 17:00 開会集会終了、夕食(弁当手配)
- 18:00 文化交流(構成詩等)
- 19:30 終了・移動
- 23:00 就寝

15日【2日目】

- 7:00 朝食・会場移動
- 9:00 分散会 ~16:00 (昼食 弁当手配)
- 16:30 移動(越県交流 or 各県交流予定)
- 18:00 夕食
- 20:00 越県交流ののち各県交流予定
- 23:00 就寝

16日【3日目】

7:00 朝食

9:00 閉会集会（分散会報告、記念講演、全体集約 など）

12:00 終了

② 参加費 1人 _____ 円で検討中

(9) 今後の日程

2月29日 第1次参加者集約【参加者の概数を確定】

3月1日～3日 座長養成講座、音楽活動家養成講座、教宣担当者養成講座

第3回中央交実行委員会

3月29日 第2次参加者集約【追加要請分の確定】

4月12日 最終参加者集約・職種変更締め切り

5月2日 第4回中央交実行委員会（青年女性憲法フォーラム）

6月14日～16日 第5回中央交実行委員会（青年部長会議・女性部長会議）

7月～8月 中央大交流集会の総括会議（最後の実行委員会）

※ 中央交実行委員会は、めやすで増減の可能性がります。

(この様式は絶対に変更しないでください)

第24回自治労青年女性中央大交流集会参加申込書

県本部名	自治労県本部
取りまとめ日	2024/3/29
責任者名	●● ▲▲
責任者印	〇〇-△△△△-□□□□

合計 3 枚(3 枚の内 1 枚目)
合計参加者申込数 人

No.	単組名	フリガナ 名前	性別	年齢	職種分類 番号 (事務局 記入欄)	職種(課・係・担当名を具体的に)		組合役職	特記事項	
						具体的な仕事 内容	経験 年数			
1	〇〇市職労	じちたう 自治 太 労	男	28		総務課・情報危 機管理係	庁内コンピュー ターシステムの 保守点検	5	単組青年部長	要保育
2	△△市職労	きよきこ 共 済子	女	24		市民課・市民生 活係	戸籍等の受付・ 住民票交付事 務・窓口	2	単組女性部書記長	
3	※※町職労	あんぜん まもる 安全 衛	男	30		建設課 建設係	児童・農村公園 の管理等	3	県本部青年部副部長	4/10キャン セル
4	〇〇市職労	くみ あいに 組 合子	女	28		税務課 市民税係	市県民税賦課 業務・申告相談	1		臨時・非 常勤
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

※申し込み後のキャンセルは、当該参加者欄
の見え消し処理と特記事項にキャンセル日を
記入してください。
※キャンセルに伴う別の参加者との入れ替え
は(同単組・同職場であっても)しないでくださ
い。
※職種は詳細にご記入ください。
※兼務の場合は、ウエイトの重たい方の仕事
内容をご記入ください。
※専門職の場合は、職種(土木技師、保健師、
栄養士など)もあわせて記入してください。

- 注) ①No.15以降も参加者の通し番号を記入してください。ただし、1枚につき15人の様式は変更しないでください。
②年齢は、必ずご記入ください。③職種は、勤務する課・係名を具体的にご記入ください。(出先も同様)
④具体的な仕事内容は、例えば、資産税・市民税の賦課、徴収などの業務内容が詳しく分かるようにご記入ください。
⑤経験年数は、現在の仕事を担当して何年目かをご記入ください。⑥職種分類番号欄は記入しないでください。
⑦臨時・非常勤等職員、公共民間、公営競技、全国一般の参加者については、特記事項に記入してください。
⑧保育の希望や車いすなど配慮が必要な場合も特記事項にご記入ください。

(県本部記入欄) _____ 県本部 参加者No. _____

第24回自治労青年女性中央大交流集会

参加報告書 (個人用)

県本部 _____ 単組名 _____ 名前 _____

組合役職 _____ 年齢 _____ 性別 _____ 雇用形態 正規 臨時・非常勤等

交流集会への参加回数 中央交 _____ 回 地連交 _____ 回

1. あなたの現在の仕事の内容を具体的に書いてください。その経験年数もお願いします。
(〇〇課〇〇係で、委託契約と基本計画、窓口対応を担当 など具体的かつ業務量の多い順にお願いします。専門職の場合は、保健師、土木技師など職名もご記入ください。)

今の仕事を担当して _____ 年目

2. あなたの職場での問題や不満・不安、また職場で気になっていることはありますか。
(イベントが多く代休がとれない。サービス残業が日常化している。業務量が不平等。責任が個人に押し付けられている。コスト削減でサービスが低下している。など)

3. 単組で受けた、もしくは受けている合理化攻撃は何ですか。
(賃金・旅費日当カット、評価制度導入、民間委託、超過勤務手当での上限枠設定など)

4. 単組の取り組み
(職場点検活動、独自要求提出、単組独自の取り組みなど)

5. 参加にあたっての特記事項 (保育、車いす、手話通訳が必要など)

◎ご協力ありがとうございました。交流集会の成功にむけ、ともにがんばりましょう。

