

標題 : 自治労第98回定期大会の開催について（その1）  
発信番号 : 自治労発2024第0778号  
発信日付 : 2024年6月26日  
宛先（団体） :  
宛先 : 各県本部委員長様, 各地連議長様, 各監査委員長様  
送信者（団体） : 全日本自治団体労働組合  
送信者 : 中央執行委員長 石上 千博

連日の取り組みに敬意を表します。  
自治労規約第14条に基づき、下記のとおり定期大会を開催します。議案の取り扱い等については、後日発文でお知らせします。

## 記

### 1. 日時（終了時刻は予定）

2024年8月29日（木）10：00～18：10（開場・各県受付開始時間：9：00）  
2024年8月30日（金）9：00～15：00（開場・各県受付開始時間：8：30）

### 2. 会場

千葉市・千葉ポートアリーナ  
〒260-0025 千葉市中央区問屋町1-20  
TEL:043-241-0006(代)

<https://chibacity.spo-sin.or.jp/shisetu/arena-top/>

### 3. 開催方法

大会代議員は、対面参加とします。

特別中央委員および傍聴者は対面参加を基本としますが、ウェブ参加用としてYouTubeでの配信も行います。

ウェブ傍聴者用のサテライト会場の手配については県本部判断とし、本部としての費用負担はありません。また、県本部引率者の対面参加を可とします（県本部ブースを設置します）。

### 4. 代議員の資格要件、割当および選出について

（1）代議員の資格要件は、規約第16条第1項に基づき、大会開催月の前々月（2024年6月）までの組合費、闘争資金の完納を要件とします。

（2）代議員数の割り当ては、規約第16条第2項に基づき、【別紙1】のとおりとします。また、代議員の選出にあたっては、「自治労ジェンダー平等推進計画」の趣旨をふまえ、女性代議員の割合が3割以上となるよう各県本部の格段の努力をお願いします。なお、第166回中央委員会より、女性代議員・中央委員の割り当て（別紙1）について、確実に3割以上の人数となるよう変更しておりますので、改めてご確認ください。

（3）大会代議員の登録をお願いいたします。下記キントーンより本部添付欄のエクセルをダウンロードし、電子投票システムのID・PWごとに代議員登録をいただくとともに、【別紙2】の代議員選出証明書添付をお願いします。また、【別紙2】は、原本を総合企画総務局総務担当に郵送にてお送りください。

【締め切り8月9日】

<https://jichiro.cybozu.com/k/1156/>

（4）代議員証は、組合費の完納を確認できた県本部より順次発送します。各県本部で押印したものを大会代議員に配布し、大会当日に持参するようお願いいたします。

### 5. 議事運営委員・資格審査委員の選出について（企画担当）

（1）各地連は、議事運営委員2人、資格審査委員1人を選出し、【別紙3】「各地連選出役員報告書」（地連別にファイルが分かれています）を7月12日（金）までに総合企画総務局企画担当（[kikaku@jichiro.gr.jp](mailto:kikaku@jichiro.gr.jp)）に報告してください。選挙委員については、すでに各地連から報告されている方がその任にあたります。

（2）議事運営委員会、資格審査委員会は、8月29日（木）大会初日の9時（予定）から本大会会場内で開催します。各委員には、その旨の連絡をお願いします。

（3）議事運営・資格審査委員の選出にあっても、「自治労ジェンダー平等推進計画」の趣旨をふまえ女性の委員の選出に配慮いただきますよう、お願いします。

### 6. 地方提出議案の取り扱いについて（企画担当）

- (1) 地方提出議案を提出する地連・県本部は、8月19日(月)正午までに総合企画総務局企画担当(kikaku@jichiro.gr.jp)までお送りください。
- (2) 配布上の都合により、A4タテ版、横書きに統一していただきますようお願いいたします。

7. 宿泊の申込について(旅行センター)

【別紙4】宿泊一覧表及び申込用紙にご記入の上、以下より登録してください。

<https://jichiro.cybozu.com/k/1148/>

第1次締切：7月19日(金)

第2次締切：8月2日(金)

8. 弁当の申込について(旅行センター)

7月31日(水)までに以下より登録してください。

<https://jichiro.cybozu.com/k/1147/>

※食品ロス削減のために、申込数のご確認を再度お願いします。

9. 特別中央委員、傍聴の出席および資料について

特別中央委員、傍聴ともに対面参加が基本ですが、ウェブ視聴(YouTube)も可能とします。対面の場合の資料の必要部数は、下記のキントーンにてご報告ください。(締切 8月15日厳守でお願いします)。なお、ウェブ視聴の場合は後日キントーンに掲載する資料をダウンロードして出席者に配布してください。

<https://jichiro.cybozu.com/k/1155/>

※傍聴ウェブ参加用のYouTubeアドレスは後日發文にてお知らせいたします。

10. 託児所の設置について

【別紙5】概要を確認頂き、【別紙6】申込書にご記入の上、7月26日(金)までに自治労旅行センターへお申し込み下さい。

11. ハラスメント対応について

本大会においても、自治労中央執行委員長名で「ハラスメント一掃宣言」(別紙7)の確認を行います。代議員・傍聴者は、ハラスメント防止にむけた取り組み主旨に賛同いただき、ご参加いただきますようお願いいたします。

ハラスメント対応についての、詳細は、下記リンクから發文をご確認ください。

【發文】機関会議(定期大会・中央委員会)のハラスメント対応について

ハラスメント行為(疑い)が発生した場合の、本部窓口への報告フォームは下記となります。なお、別添の「ハラスメント一掃宣言」にも報告フォームのQRコードとURLが掲載されておりますので、ご周知願います。

報告フォームはこちら

※本部窓口は、機関会議の期間中と終了後1週間開設します。

12. その他

(1) 大会全般のお問い合わせにつきましては、総合企画総務局総務担当(TEL03-3263-0262)までお願いします。ただし、「5.」「6.」については企画担当(TEL03-3263-0263)、「7.」「8.」については自治労旅行センター：原田(TEL03-3263-0279)までお願いします。

(2) 車いす等配慮が必要な組合員が来場される場合、議場まで段差のない経路をご案内するなど必要なサポートを提供しますので、事前に上記までご連絡下さい。また、聴覚障害者の会議参加をサポートする「ライブトーク」の利用を希望される代議員のおられる県本部は、事前に上記までご連絡下さい。【総務担当(TEL03-3263-0262)】

(3) 「連合エコライフ」の取り組みの一環として、定期大会においても「エコスタイル(クールビズ)」を実践します。中央本部役職員の「エコスタイル」による参加にご理解をいただくとともに、参加者におかれましても「エコスタイル」でのご参加をお願いします。

添付ファイル :

- 【別紙1】 代議員数.xlsx
- 【別紙2】 代議員選出証明書（原本郵送）.docx
- 【別紙3】 地連選出役員報告書.xls
- 【別紙4】 宿泊一覧表及び申込用紙.xlsx
- 【別紙5・6】 託児所概要・申込書.xlsx
- 【別紙7】 ハラスメント一掃宣言.docx