

標題 : 第43回自治労障害労働者全国連絡会（障労連）総会の開催について
発信番号 : 自治労発2024第1158号
発信日付 : 2024年10月4日
宛先（団体） :
宛先 : 各県本部委員長様
送信者（団体） : 全日本自治団体労働組合
送信者 : 中央執行委員長 石上 千博

連日のご奮闘に敬意を表します。

さて、標記の総会を開催いたしますので、各県本部におかれましては、単組、各県社会福祉評議会等、関係各位に広くご周知いただき、参加を促進いただきますようご協力をお願いいたします。

記

- 日時 2024年12月6日（金） 13：30 ～7日（土） 13：15
※受付は、12：30から行います。
- 会場 相鉄グランドフレッサ東京ベイ有明
〒135-0063 東京都江東区有明3-6-6
電話：03-6899-2030 FAX：03-6899-2035
<https://sotetsu-hotels.com/grand-fresa/ariake/access/>

- 日程（※予定）
＜第1日目＞12月6日（金） 分科会 会場：相鉄グランドフレッサ東京ベイ有明
13：30～17：30 分科会（4会場）
共通テーマ①各職場の合理的配慮の状況、事例、要望等について

第1分科会：肢体・内部障害	2F
第2分科会：情報（視覚障害）	1F「小会議室」
第3分科会：情報（聴覚障害）	2F
※手話通訳有・パソコン文字通訳有	
第4分科会：知的・精神・発達障害等	2F

※第1・2・4分科会の手話通訳については、参加者状況に応じて配置を検討予定。ご希望に沿えない場合もございますので、あらかじめご了承ください。

17：30 分科会終了
18：30～ 夕食交流会

＜第2日目＞12月7日（土） 全体会 会場：相鉄グランドフレッサ東京ベイ

- 10：00～ 全体会開会
本部、障労連代表、来賓あいさつ
基調報告・質疑応答
11：30～ 休憩
11：45～ 講演「障害者雇用の現状と対策（仮）」 厚生労働省（予定）
13：15 全体会終了

- 分科会参加者討議レポートの提出について
初日の分科会における議論を活発なものとするため、レポート提出をお願いいたします。
提出頂いたレポートは、各分科会参加者へ配布を予定しております。レポート作成の際には、別紙2「合理的配慮の不提供事例」をご参考下さい。

期 日：2024年11月7日（木）締切厳守
様 式：【別紙1】分科会参加者討議レポート

送付方法：メールにて miurah@jichiro.gr.jp まで。

※視覚障害者への点訳による情報保障等のため、可能な限りワード等による電子データでのメール送信にご協力をお願いいたします。

※メールのタイトルに「障労連総会討議レポート」とご記載ください。

- 参加費・宿泊について

参加費は、資料代（2,000円）、会場費（1,500円）、夕食交流会費（9,500円）の計13,000円になります。

※参加費は、集約後、自治労旅行センターより県本部へ一括請求します。

※一般参加者の旅費について、本部負担はありませんので、ご了承をお願いします。

※付き添いの方については、資料代と会場費を請求いたしません（備考欄に「付き添い」と記載ください）。

また、会場のホテルでの宿泊手配が必要な方は、自治労旅行センターで宿泊を斡旋いたします。

ホテルの斡旋を希望される場合は、「宿泊欄」で「宿泊有」を選択ください。

＜ホテルの宿泊斡旋を希望される方＞

【ホテル】相鉄グランドフレッサ東京ベイ有明 シングルルーム

【参加費】26,500円

（宿泊費シングルルーム＜朝食付き＞13,500円＋資料代2,000円＋会場費1,500円＋夕食交流会費9,500円）

6. 参加申し込み

下記リンクより申し込みをお願いいたします。

期日は、2024年11月7日（木）とさせていただきます。

【参加者用】

<https://jichiro.cybozu.com/k/1229/>

※以下を希望される方は、「備考欄」にその旨ご記載ください。

①車いすを使用されている方（電動車いすを使用される方はその点も）

②盲導犬・補助犬同伴の方

③点字資料・手話通訳・パソコン文字通訳などが必要な方

※例年集会当日に点字資料の提供を希望される方がいらっしゃいますが、あらかじめ希望された方分しか作成出来かねますので、希望される方は必ずその旨の記載をお願いいたします。

④自動車でおいでになりホテルの駐車場を利用される方

※駐車場の利用料は1泊2000円（宿泊：14:00～翌日14:00（24時間））

＜チェックイン日の14:00よりも早く停める場合、チェックアウト日の14:00より遅くまで停める場合は追加料金（30分、300円）がかかります＞。

⑤ホテルの設備（備品等）を希望される方

【別紙3】設備備品内容・使い方・在庫数

⑥テレビの字幕設定を希望される方

⑦ホテルの部屋の加湿器に水を入れておくことを希望される方

※参加申込後の宿泊・夕食交流会の取消は、以下のとおり、キャンセル料がかかります。あらかじめ、ご了承ください。

- ・宿泊日の前日より起算して7～20日前 10%
- ・ 2～6日前 20%
- ・ 前日 40%
- ・ 当日及び無連絡 100%
- ・交流会のキャンセル料は3日前の午後から100%

7. 本部卒の参加要請者

本部幹事の参加要請発文は、別途作成いたします。

旅費・参加費は本部負担、宿泊は相鉄グランドフレッサ東京ベイ有明を一括本部手配いたしますので、県本部での手配は不要です。

8. その他

その他ご不明な点については、以下までお願いいたします。

集会関係：本部社会福祉評議会（門崎・三浦） TEL：03-3263-0261

ホテル・設備・申込関係：自治労旅行センター（原田） TEL：03-3263-0279

添付ファイル：

【別紙2】合理的配慮の不提供事例（困っていること）(1).docx

【別紙3】設備備品内容・使い方・在庫数【第42回】.xlsx

—【別紙1】分科会参加者討議レポート+.doc